Rapport d’activités 2021-2022

du Comité des usagers du
Centre de réadaptation en déficience intellectuelle et en troubles envahissants du développement (CRDITED) de Montréal

Identification

Comité des usagers du CRDITED de Montréal – Programme DI-TSA-DP

CIUSSS du Centre-Sud-de-l'Île-de-Montréal

Coordonnées

Adresse postale du comité :
1600, boul. Henri-Bourassa ouest, bureau 250 Montréal (Québec) H3M 3E2

Nº de téléphone du comité : 514-334-3979 poste 420

Courriel du comité : comite.usagers.crdited.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca

Indiquez le nom des comités de résidents actifs - AUCUN

Mot de la présidence

Au nom des membres du comité des usagers du CRDITED de Montréal, je vous présente le rapport annuel 2021-2022.

Nous entamons une troisième année d'urgence sanitaire et nous surfons actuellement sur la sixième vague. Les personnes ayant une déficience intellectuelle et ou un trouble du spectre de l'autisme et leurs proches ont à nouveau démontré à quel point ils peuvent être résilients. Cette crise sanitaire entraine des chamboulements importants pour tous. Les mesures implantées pour contenir l'épidémie comme par exemple le confinement ont certainement porté fruits, les études nous le diront... Mais les effets délétères sur la santé mentale des usagers ont été maintes fois soulevés par les familles et par certains intervenants. Et que dire des atteintes physiques qui ont contribué au déconditionnement de certaines personnes? Il en faudra du temps et des intervenants pour sortir les usagers de cette épreuve traumatisante.

Une mobilisation importante s'est formée au début de l'hiver 2021. Les familles ont demandé haut et fort au ministère de prioriser la vaccination des personnes ayant une DI et/ou un TSA. Les études et les recherches démontraient l'importance de privilégier ces personnes pour les protéger. Il faut conclure que la mobilisation est toujours possible auprès des familles, même en pleine crise. C'est une excellente nouvelle!

PANDÉMIE ET DROIT À l'INFORMATION

L'an dernier nous avons fait savoir à la direction l'importance d'améliorer l'information en période de crise. Depuis le début de la crise les familles réclament des canaux de communications fiables et cohérents. Des propositions ont été faites à la direction lors de la première année de crise (site WEB, bulletin, ligne téléphone centralisée). Nous attendons des mesures qui répondront aux besoins des usagers et de leurs proches.

COUPURES DE SERVICES

Pendant la dernière année, les usagers ont été confrontés à des réductions d'heures de fréquentation de leurs milieuxs d'intégration au travail et communautaire (socioprofessionnel et centre d'activités de jour) compte tenu des directives mises en place pour la pandémie. Usagers et proches attendaient avec impatience la reprise des services qui était prévue pour l'automne 2021. À la surprise générale, ce sont des coupures de services qui ont sonné le glas. Les familles ont appris en septembre 2021 que dorénavant les heures de fréquentation seraient modulées en « blocs » suite à une évaluation clinique. Plusieurs familles face à ces ruptures de services ont contacté notre comité. Des mères, à défaut de trouver des services au communautaire ou au privé, ont dû quitter leur travail pour s'occuper de leur enfant. Des plaintes ont été aussi acheminées au commissaire aux plaintes de notre établissement.

En mars 2022, nous apprenions que la direction DI/TSA éprouve de grandes difficultés à desservir les jeunes enfants. Le programme AGIR TÔT fait en sorte que de 500 à 550 nouveaux usagers entrent annuellement au programme et doivent être desservis dans un délai de 365 jours. Afin de pallier à ce « bouchon » sur la liste d'attente, la direction a décidé de ne plus maintenir des services en continu auprès de ces enfants (ceux qui passent aux service 7-100 ans). Ces enfants qui auront été desservis par les services 0-6 ans, se retrouveront donc à nouveau sur une liste d'attente pour accéder un jour à des services dans cette deuxième tranche d'âge. Seuls les enfants à risque de rupture de services seront maintenus en service. Le comité des usagers espère que cette décision ne sera pas permanente et que des efforts seront mis de l'avant afin que les services soient à nouveau déployés pour ces jeunes qui en ont grandement besoin afin de développer leur plein potentiel.

Recherche sur l'hébergement

La chercheuse Mme Coralie Sarrazin a présenté l'automne dernier son rapport sur l'hébergement. Cette démarche a mis en évidence l'existence d'un clivage entre les modes de pensée des familles, leurs attentes et les paradigmes sur lesquels les systèmes des services sociaux sont construits. Il a aussi été constaté que le point de vue de la personne hébergée ne semble pas faire partie du processus d'évaluation de la qualité des services. La personne qui est alors supposée être placée au centre des processus est en réalité placée dans une posture « passive », elle est considérée plus comme un objet de traitement par le système de santé et services sociaux que comme sujet, acteur de sa propre vie, comme semblent le souhaiter les familles. Une

recherche qui en dit long sur les améliorations à apporter dans le secteur de l'hébergement des personnes.

Remerciements
Merci aux membres pour votre engagement! Merci à nos parents bénévoles qui sont présents, malgré leur lourd quotidien et toutes les batailles qu'ils doivent mener pour leur enfant! Merci à la personne ressource, Mme Isabelle Perrin pour avoir à coeur la défense des droits des usagers ayant une déficience intellectuelle ou un trouble du spectre de l'autisme!

Et encore merci aux usagers et aux familles qui restent en contact avec nous, qui sont nos yeux et nos oreilles et qui nous permettent de savoir ce qui ce passe sur le terrain. Ils sont et seront toujours la raison d'être de notre comité.

Claude Lambert
Président du comité des usagers

Priorités et réalisations de l'année écoulée

Enjeux prioritaires 2021-2022

Aucun des enjeux 2021-2022 n'ont pas été réalisés. Tous les efforts de la direction DI-TSA dans la dernière année ont été orientés vers la gestion de la pandémie.

1. Transformation des services (nouvelles gamme de service)

Déploiement de la nouvelle gamme de services

- Mise en place d'un comité de pilotage en collaboration avec le comité des usagers, qui élaborerait un plan d'action ainsi que des mécanismes de vigie régulière afin d'évaluer et améliorer l'implantation. NON-RÉALISÉ
- Mise en place d'une stratégie de communication concertée et harmonisée en collaboration avec le comité des usagers. NON-RÉALISÉ

Communications

- Clarification des services spécifiques (1ère ligne), spécialisés (2e ligne) et ultra spécialisés (3e ligne) NON-RÉALISÉ
- Critères d'accès et niveaux de priorisation (1, 2, 3) NON-RÉALISÉ
- Désignation d'une personne ressource pour centraliser et relayer l'information pertinente liée à ces importantes transformations. NON-RÉALISÉ

Rôles et responsabilités des intervenants

- Présentation de l'offre de services en DI-TSA aux usagers et à leurs proches : expliquer les rôles des intervenants ainsi que les nouvelles modalités de services. Afin de s'assurer de la cohérence et la pertinence de l'information, centraliser ces présentations en grands groupes. NON-RÉALISÉ

Les fermetures de dossiers, les mises en vigie et les transferts vers la première ligne (services spécifiques

- Transmission par la direction DI-TSA au comité des usagers d'un bilan complet mensuel des mouvements des usagers (fermetures, mises en vigie ou transferts) et de l'état des listes d'attente. NON-RÉALISÉ

2. COVID-19 – Les impacts de la crise sanitaire sur les usagers et sur leurs proches.

- Bilan des impacts de la COVID-19 sur les usagers et leurs proches
- Bilan des actions posées pendant la crise et des initiatives émergeantes à venir pour soutenir les usagers et leurs proches
- Bilan de l'utilisation de la technologie auprès des usagers pendant la pandémie
  NON-RÉALISÉ

3. Troubles graves du comportement

- État de la situation des services offerts aux personnes ayant un TC ou un TGC hébergées en milieu naturel et en milieu de vie substitut.
- Augmenter et documenter les interventions préventives, la formation du personnel, l'accessibilité et l'intensité des services pour ces personnes.
- Mise en place d'une stratégie d'évaluation des services actuels TC-TGC pour favoriser l'amélioration continue.
  NON-RÉALISÉ

Composition et portrait des membres

No	Prénom	Nom	Usager	Autre (préciser)	Rôle
1	Claude	Lambert	☐	☒	Président
2	Myriam	Tourangeau	☒	☐	Secrétaire
3	Louis	Ramy K.	☐	☒	Vice-président
4	Sophie	Marois	☐	☒	Membre régulier
5	Hélène	Morin	☐	☒	Membre régulier
6	Parvis	Pourzahed	☐	☒	Membre régulier

7	Mathieu	Benoit	☒	☐	Membre régulier
8	Christian	Guindon	☒	☐	Membre régulier
9	Isabelle	Bérubé	☒	☐	Membre régulier
10	Marc	Lapointe	☒	☐	Membre régulier
11	Chantal	Labelle	☒	☐	Membre régulier
12	Carmine	Ricciardi	☒	☐	Membre régulier
13	Diane	Venne	☐	☒	Membre régulier
14	Dolores	Brice	☐	☒	Membre régulier
15	Brigitte	Lessard	☒	☐	Vice-présidente

5 – Coordonnées des membres

Présidence (poste vacant)	Prénom : Claude	Nom : Lambert
	Nº de téléphone : 514-334-3979 poste 420	
	Courriel : comite.usagers.crdited.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca	
	Adresse postale : 1600, boul. Henri-Bourassa Ouest, bureau 250 Montréal (Québec), H3M 3E2	
Responsable du comité des usagers de l'établissement	Prénom : Carole	Nom : Lauzière
	Nº de téléphone : 514-940-5202 poste 7134	
	Courriel : carole.lauziere.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca	
	Adresse postale : 155, boul. St-Joseph Est, Montréal (Québec)H2T 1H4 155, boul. St-Joseph Est, H2T 1H4, Montréal, Québec	
Personne-ressource, si applicable	Prénom : Isabelle	Nom : Perrin
	Nº de téléphone : 514-334-3979 poste 420	
	Courriel : isabelle.perrin.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca	
	Adresse postale : 1600, boul. Henri-Bourassa Ouest, bureau 250 Montréal (Québec), H3M 3E2	

6 – Bilan des activités

Le comité a un plan d'action : Oui ☒ Non ☐

1. Renseigner les usagers sur leurs droits et leurs obligations.

- Le comité partage les bulletins produits par l'organisme SOS DI Services publics et par PARDI. Il sont distribués aux personnes qui ont accepté de nous donner leur adresse électronique.
- La page Facebook a maintenant plus de 1200 abonnés. Selon les commentaires reçus, elle est l'une des pages les plus dynamiques et des plus alimentées dans le milieu de la déficience intellectuelle et du trouble du spectre de l'autisme.
- Distribution électronique des documents électroniques produits par notre comité (dépliant, guide sur l'hébergement, élaboration du plan d'intervention, etc).
- Le site Web de notre comité permet d'informer le public sur notre mandat de défense de droits.
- Des capsules sur les droits des usagers sont régulièrement partagées sur notre page Facebook.

2a. Promouvoir l'amélioration de la qualité des conditions de vie des usagers.

- Partage d'information sur la page Facebook
- Diffusion des directives COVID-19 de la santé publique sur notre page Facebook

2b. Évaluer le degré de satisfaction des usagers à l'égard des services obtenus.

- Un projet de recherche sur l'hébergement s'est terminé en juin 2021. Cette démarche visait les familles ayant un enfant hébergé en milieu de vie substitut. La recherche a été présentée sur ZOOM le 10 novembre 2021.

3. Défendre les droits et les intérêts collectifs ou individuels des usagers.

- Le comité fait partie de différentes instances dont la mission est de défendre les droits des usagers et de faire la promotion des intérêts des usagers.
  Le CRADI, regroupement montréalais d'associations en DI et TSA, l'AQCUDITSA, ALTERGO, la SQDI (Société québécoise pour la déficience intellectuelle) et la FQA (Fédération québécoise de l'autisme).
- Le comité des usagers intervient aussi auprès de personnes de la direction de l'établissement dans le cas de certains dossiers individuels plus complexes.

4. Accompagner et assister, sur demande, un usager dans toute démarche qu'il entreprend y compris lorsqu'il désire porter une plainte.

Le comité a traité 448 demandes d'assistance, de références ou d'accompagnement.

La majorité des demandes concernaient :

La crise sanitaire - Les interprétations des directives de la direction de la santé publique, l'arrêt des services, la reprise des services, la vaccination, les hospitalisations, les confinements, le déconditionnement des usagers(ères), les pertes d'acquis des personnes, etc…

Les services résidentiels – Les hospitalisations suite à des désorganisations, des confinements à répétitions, les problèmes de communication avec les familles (technologie), le remboursement des prestations payées par les usagers qui sont retournés dans leur milieu naturel (familles), les mauvais traitements, allocations pour les personnes hébergées en RI-RTF, les portes tournantes des personnes TC-TGC (centre hospitalier, RAC, RI, centre hospitalier…), mauvais pairages, mouvements d'usagers inadéquats, infestations de punaises de lit, les deuxièmes services en intégration au travail qui cessent, le manque de programmation, les demandes de priorisation, alimentation inadéquate, abus psychologiques et maltraitance, le manque de formation du personnel en RI, etc…

L'organisation des services – Les nouvelles modalités
Les coupures de services au socio-professionnel ainsi que dans les centres d'activités de jour ont été des enjeux soulevés par de nombreuses familles depuis septembre 2021. Durant toute l'année les familles ont témoigné des impacts qu'ont engendrés ces compressions; plusieurs mères ont dû quitter leur travail.
Les nouvelles modalités de services, la consolidation, l'attente de services, les mises en vigie et les fermetures de dossiers, les mouvements incessants d'intervenants, les non-retours d'appels des intervenants et gestionnaires, le transfert des usagers vers les services communautaires, le manque de fluidité entre les programmes, la diminution d'heures de fréquentation dans les milieux de travail, difficultés avec le transport adapté (particulièrement pour les personnes TC-TGC) et le flou sur l'offre de service en DI-TSA sont aussi les motifs d'appels.

5. Assurer, le cas échéant, le bon fonctionnement de chacun des comités de résidents et veiller à ce qu'ils disposent des ressources nécessaires à l'exercice de leurs fonctions.

Non applicable.

Tenue des rencontres

11 rencontres du comité des usagers du CRDITED de Montréal :
26 avril 2021
31 mai 2021
21 juin 2021
13 septembre 2021
27 septembre 2021 – Assemblée générale annuelle
18 octobre 2021
8 novembre 2021

13 décembre 2021
10 janvier 2022
14 février 2022
14 mars 2022

Rencontre avec la direction DI-TSA
30 avril 2021 (Rehaussement des tarifs et repas en RAC)
23 juin 2021 (Déménagement de l'unité 24 HRP vers le boul. Décarie)
28 octobre 2021 (médiation)
7 décembre 2021(médiation)
17 janvier 2022 (Fermeture du CAJ Hymus – Rénovations du CAJ Sud-Ouest et de Novatek)
24 mars (Transition 0-6 ans /7-100 ans en TSA)

CUCI
Notre représentation au sein du CUCI n'a pas été soutenue au cours de la dernière année. Il faut comprendre que nos membres bénévoles ont un quotidien de parent d'enfant handicapé souvent lourd et envahissant. Le 14 septembre 2021, Mme Hélène Morin qui représentait notre comité au CUCI a dû interrompre son engagement pour des raisons de santé. Elle n'avait d'ailleurs pu assister aux réunions depuis l'été 2021. En janvier 2022, M. Louis K. Ramy a repris le rôle de représentant.
22 février 2022
22 mars 2022

AQCUDITSA – Association québécoise des comité des usagers en DI-TSA
27 avril 2021
1er juin 2021
18 juin 2021
3 août 2021
5 octobre 2021
3 novembre 2021
30 novembre 2021 AGA
13 décembre 2021
31 janvier 2022
21 février 2022
7 mars 2022

CRADI
8 avril 2021 – Présentation de la nouvelle équipe
9 juin 2021 - AGA
26 octobre 2021– Journée spéciale du CRADI – Rôle du réseau public VS organismes communautaires
15 novembre 2021 – Présentations – Paroles des usagers
23 novembre 2021 – Réunion extraordinaire sur le projet « responsabilités du réseau public et celles des organismes communautaires ».
24 janvier 2022 – Coupures au socio-professionnel et en CAJ
15 février 2022 – rencontre sur la nouvelle gamme de services

PROJET DE RECHERCHE EN HÉBERGEMENT
21 avril 2021

17 mai 2021
28 juin 2021
10 novembre – Présentation du projet de recherche sur ZOOM

SQDI
16 mars 2022 - Consultation sur le réseau de la santé et des Services sociaux
17 mars 2022 – Consultation sur les personnes 21 ans et plus

AUTRES ACTIVITÉS
7 avril 2021 – Formation de l'organisme « L'anonyme » sur la sexualité chez les personnes DI-TSA
8 avril 2021 – Formation organisée par l'Accompagnateur – Services offerts par l'OPHQ
14 avril – Formation donnée par le Curateur public – Tout savoir sur la protection d'un proche
14 avril – Participation à un podcast de ISS (Institut Santé et Société) sur le sujet des impacts de la COVID-19 auprès des personnes DI-TSA
15 avril – Formation - Recontruire le capcitisme et les violences secistes au cœur de la vie des femmes
15 avril – Conférence de presse – Lancement de la nouvelle politique sur l'hébergement – Marguerite Blais
17 avril – Conférences virtuelles – Mieux comprendre la diversité (Outils pour mieux gérer l'anxiété, Accompagner l'adolescent vers le passage à la vie adulte, Qu'est-ce qui est possible pour me réaliser après l'école (activités de jour, plateau et bénévolat), les stages et l'intégration à l'emploi.
21 avril – Formation 1 – Les grands principes de l'intervention structurée et individualisée basée sur l'approche TEACCH – Webinaire
21 avril – Webinaire – Maltraitance des proches-aidants (12 à 13 h)
21 avril – Webinaire – Les services de l'OPHQ – offert par la SQDI
22 avril – Participation au Salon WEB de L'accompagnateur (Kiosque en direct)
28 avril - Formation 2 – Les grands principes de l'intervention structurée et individualisée basée sur l'approche TEACCH – Webinaire
6 mai – Rencontre avec Mme Marie-Claude Sénécal, un des parents ayant initié le SASEFA
12 mai – Présentation des « Mondes sociaux de l'autisme » - Guillaume Ouellet
26 mai – Rencontre d'échange (SQDI) sur le cercle d'apprentissage
27 mai et 28 mai – Colloque SQETGC
31 mai – Formation sur les responsabilités des comités des usagers offerte par le RPCU.
8 juin – Participation (avec 4 membres) à la formation offerte par le RPCU sur les droits et obligations des usagers au quotidien.
15 juin – Présentation de Mme Sophie Éthier, sur la maltraitance des proches-aidants
28 juin – Rencontre sur le Soutien aux Familles (SAF)
7 juillet – Rencontre – Forum hébergement – Mouvement PHAS
16 juillet - Groupe de discussion sur le projet de loi 101, *Loi sur la lutte contre la maltraitance envers les aînés et toute personne majeure en situation de vulnérabilité*.
14-15 septembre – Forum sur l'hébergement organisé par le mouvement PHAS
15 septembre – Kiosque d'information au Forum sur l'hébergement – Hotel Universel
17 septembre – Formation SQETGC – Le bonheur et la DI
23 septembre – Table ronde – sexualité et DI – Groupe NOLU

4 novembre - Pandémie et autisme, que pouvons-nous apprendre de l'expérience des enfants et de leur famille? - INSTITUT UNIVERSITAIRE EN DÉFICIENCE INTELLECTUELLE ET EN TROUBLE DU SPECTRE DE L'AUTISME
5 novembre – Midi-conférence – De l'(in)utilité de la médication pour le traitement des TGC fréquemment rencontrés en DI-TSA - Dr Alexis Beauchamp-Châtel, psychiatre
10 novembre – Présentation de la recherche portant sur l'expérience des familles de personnes ayant une déficience intellectuelle (DI) ou un trouble du spectre de l'autisme (TSA) relativement aux services offerts en ressources d'hébergement
10 novembre – L'avenir d'un enfant différent – Me Joanie Piecharski
18 novembre –**27e Rendez-vous de l'IU** en DI-TSA - T*ransitions des personnes adultes présentant une DI ou un TSA*.
25 novembre - *Tout savoir sur les mandats de protection*
1 décembre – OPHQ (Office des personnes handicapées du Québec) - (présenté par le RPCU – Regroupement provincial des comités des usagers)
2 décembre – WEBINAIRE - *La santé psychologique au travail dans les organismes de soutien aux proches aidants*
14 décembre – WEBINAIRE - *Présentation du plan d'action de la Politique nationale pour les personnes proches aidantes (PPA)*
11 février - WEBINAIRE - *Le vécu de la pandémie par les personnes en situation de handicap - RIPPH*
22 février – Formation sur l'archivage au CCSMTL
8 mars – Autisme Montréal – Conférence sur les mesures fiscales
22 mars – Formation sur l'auto-détermination
23 mars – Formation – Prêt, disponible et capable – SQDI
24 mars – Journée PRO-BONO sur la discrimination des personnes en situation de handicap par rapport à l'accès aux services
31 mars – Rencontre sur l'archivage (Caroline Ricard)

Collaboration avec les autres acteurs du régime d'examen des plaintes

Le 10 janvier 2022, le comité des usagers a invité Mme Céline Roy, commissaire aux plaintes et M. Stéphane Marcil, commissaire délégué. Une présentation de leur mandat et de la démarche de plaintes a été faite. Lors de cette rencontre, la commissaire aux plaintes a ouvert la porte à une collaboration avec notre comité pour réfléchir sur les difficultés et les craintes des parents d'enfant ayant une déficience intellectuelle et/ou un trouble du spectre de l'autisme à porter plainte.

Réalisations et projets prévus pour l'année prochaine

Enjeux prioritaires 2022-2023 sont les mêmes que ceux de l'an dernier

1.Transformation des services (nouvelles gamme de service)

Déploiement de la nouvelle gamme de services

- Mise en place d'un comité de pilotage en collaboration avec le comité des usagers, qui élaborerait un plan d'action ainsi que des mécanismes de vigie régulière afin d'évaluer et améliorer l'implantation.
- Mise en place d'une stratégie de communication concertée et harmonisée en collaboration avec le comité des usagers.

Communications

- Clarification des services spécifiques (1ère ligne), spécialisés (2e ligne) et ultra spécialisés (3e ligne)
- Critères d'accès et niveaux de priorisation (1, 2, 3)
- Désignation d'une personne ressource pour centraliser et relayer l'information pertinente liée à ces importantes transformations.

Rôles et responsabilités des intervenants

- Présentation de l'offre de services en DI-TSA aux usagers et à leurs proches : expliquer les rôles des intervenants ainsi que les nouvelles modalités de services. Afin de s'assurer de la cohérence et la pertinence de l'information, centraliser ces présentations en grands groupes.

Les fermetures de dossiers, les mises en vigie et les transferts vers la première ligne (services spécifiques

- Transmission par la direction DI-TSA au comité des usagers d'un bilan complet mensuel des mouvements des usagers (fermetures, mises en vigie ou transferts) et de l'état des listes d'attente.

2.COVID-19 – Les impacts de la crise sanitaire sur les usagers et sur leurs proches.

- Bilan des impacts de la COVID-19 sur les usagers et leurs proches
- Bilan des actions posées pendant la crise et des initiatives émergeantes à venir pour soutenir les usagers et leurs proches
- Bilan de l'utilisation de la technologie auprès des usagers pendant la pandémie

3.Troubles graves du comportement

- État de la situation des services offerts aux personnes ayant un TC ou un TGC hébergées en milieu naturel et en milieu de vie substitut.
- Augmenter et documenter les interventions préventives, la formation du personnel, l'accessibilité et l'intensité des services pour ces personnes.
- Mise en place d'une stratégie d'évaluation des services actuels TC-TGC pour favoriser l'amélioration continue.

Conclusion

Fin de pandémie ou nouvelle normalité? Tout indique que la COVID fera dorénavant partie de notre réalité. On comprend que les deux dernières années ont été guidées par ce virus qui a déstablisé la planète entière, mais il est maintenant temps de revenir aux réels enjeux qui touchent les personnes DI-TSA. Ces personnes ont droit à des services de qualité afin qu'elles puissent développer leur plein potentiel.

Le comité des usagers continuera à défendre les droits des personnes ayant une DI-TSA. Nous gardons espoir que les services feront des pas vers l'avant dans la prochaine année.

Rapport financier

Veuillez utiliser l'annexe 3 intitulée *Rapport financier des comités des usagers* et la joindre au rapport d'activités.

☒ Rapport financier joint

Consolidation budgétaire

Cette section ne s'applique qu'aux CUCI. Les comités des usagers continués (CUC) n'ont pas à remplir cette section.

Autoévaluation du comité*

Nous n'avons pas fait d'autoévaluation.

Nombre d'heures de bénévolat* (CUC)

Nombre d'heures effectuées par le CUC	1400	h
Total	**1400**	h

Signature

Signature du président/de la présidente :

Date :

2022-04-28

Santé et Services sociaux Québec

ANNEXE - 3A - RAPPORT FINANCIER DES COMITÉS DES USAGERS ACCOMPAGNANT LA CIRCULAIRE 2016-021 (03.01.53.01)

EXERCICE FINANCIER DE LA PÉRIODE DU : 1ER AVRIL 2021- AU 31 MARS 22

Une fois ce rapport financier dûment complété, veuillez suivre les modalités indiquées dans l'**ANNEXE 1** intitulée «Instructions générales des annexes accompagnant la circulaire 2016-021 ».

NOM DE L'ÉTABLISSEMENT :	**CIIUSSS du Centre-Sud-de-l'Île-de-Montréal**	**NUMÉRO DE PERMIS :**	

SOLDE DE L'EXERCICE PRÉCÉDENT (Surplus / (Déficit), au début de l'exercice visé)	**(a)**	11 560 $
BUDGET TOTAL ALLOUÉ PAR L'ÉTABLISSEMENT AU COMITÉ DES USAGERS (Au cours de l'exercice visé)	**(b)**	66 352 $
TOTAL AUTRES MONTANTS REÇUS (Au cours de l'exercice visé) (ex.: SOMMES VERSÉES PAR D'AUTRES CU POUR DES PROJETS COMMUNS) *Veuillez préciser en annexe*	**(c)**	
DONS *(Lorsqu'un don est destiné spécifiquement à un CU, l'établissement doit rendre la totalité de ce montant disponible au CU concerné sans amputer son financement annuel).*	**(d)**	
TOTAL DES REVENUS (a)+(b)+(c)+(d)=**(e)**	**(e)**	**77 912 $**

1. DÉPENSES GÉNÉRALES		
Soutien professionnel		1 948 $
Fournitures de bureau (papeterie, photocopies, etc.)		249 $
Publication de documents du comité		
Communications interurbaines		
Frais de recrutement		
Formations des membres du comité		265 $
Colloques, congrès, conférences		
Frais de déplacement, hébergement		317 $
Frais postaux		
Allocation personne-ressource		
Abonnements revues et journaux		
Cotisation à un regroupement représentant les comités d'usagers		950 $
Autres (précisez) :	Téléphonie (cellulaire)	960 $
Autres (précisez) :	Frais de réunion	391 $
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Dépenses spécifiques réalisées avec les dons **(d)**, s'il y a lieu (Veuillez préciser en annexe)	**(f)**	

2.A - DÉPENSES SPÉCIFIQUES RELIÉES AU MANDAT DU COMITÉ DES USAGERS DU CENTRE INTÉGRÉ		
REPRÉSENTATION		
Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		
COORDINATION		
Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		
HARMONISATION		
Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		

2.B - DÉPENSES SPÉCIFIQUES RELIÉES AU MANDAT DU COMITÉ DES USAGERS OU DE RÉSIDENTS

RENSEIGNER SUR LES DROITS ET OBLIGATIONS		
Publications (dépliants, lettres d'information, etc.)		
Activités d'information auprès des usagers et des proches		
Déplacement, hébergement		
Matériel de promotion (précisez ci-dessous)		
Précisez :	Soutien personne-ressource	11 692 $
Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
PROMOUVOIR L'AMÉLIORATION DE LA QUALITÉ DES CONDITIONS DE VIE		
Publications (dépliants, lettres d'information, etc.)		
Activités d'information auprès des usagers et des proches		
Matériel de promotion (précisez ci-dessous)		
Précisez :	Soutien personne-ressource	11 692 $
Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		
Précisez :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
ÉVALUER LE DEGRÉ DE SATISFACTION DES USAGERS		
Activités d'évaluation de la satisfaction des usagers		
Outils d'évaluation (élaboration d'un questionnaire, sondage, etc.)		
Honoraires professionnels		
Autres (précisez) :	Soutien personne-ressource	11 692 $
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
DÉFENDRE LES DROITS ET LES INTÉRÊTS COLLECTIFS OU INDIVIDUELS		
Activités de promotion sur la défense des droits		
Honoraires professionnels		
Autres (précisez) :	Soutien personne-ressource	11 692 $
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
ACCOMPAGNER ET ASSISTER DANS TOUTE DÉMARCHE LORS D'UNE PLAINTE		
Frais de déplacement		
Honoraires professionnels		
Autres (précisez) :	Soutien personne-ressource	11 692 $
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		
Autres (précisez) :		

TOTAL DES DÉPENSES	**(g)**	**63 540 $**
SOLDE DES DONS (d)-(f)=**(h)**	**(h)**	**- $**
SOLDE AU 31 MARS 20___ (Surplus / (Déficit), à la fin de l'exercice visé) (e)-(g)-(h)=**(i)** *Le solde dans la ligne* **(i)** *représente le montant devant être récupéré par l'établissement*	**(i)**	**14 372 $**