Service du Bénévolat

Description du poste

TITRE DU POSTE

Accueil au comptoir d'information à l'Hôpital Notre-Dame

CLIENTELE VISÉE

Usagers et patientes ayant des rendez-vous à l'hôpital

DESCRIPTION DE L'ACTIVITÉ

Accueillir et accompagner la clientèle lors de leurs rendez-vous dans les différentes cliniques de l'hôpital

TÂCHES SPÉCIFIQUES

Accueillir chaleureusement chaque personne à son arrivée.
Demander la carte d'assurance maladie.
Diriger la clientèle vers les services appropriés et répondre aux demandes d'informations.

QUALITÉS REQUISES

Se sentir à l'aise dans un environnement hospitalier, faire preuve d'entregent, et savoir aller vers les gens. Montrer de l'empathie, écouter activement, faire preuve de douceur et de patience, tout en gardant une bonne humeur.

DURÉE DE L'ENGAGEMENT

3 mois minimum d'engagement,3 heures semaine,lundi au vendredi 9h-12h ou 13h 16h

LIEU DU BÉNÉVOLAT

Hôpital Notre-Dame, 1560, rue Sherbrooke Est, Montréal, QC H2L 4M1

AVANTAGES

Repas,stationnement;formation continue;fêtes reconnaissance;lettre de référence

ENCADREMENT/ SUPERVISION

Encadrement par le service du bénévolat, jumelage avec un bénévole d'expérience

www.ciusss-centresudmtl.gouv.qc.ca
benevolat.ciusss.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca
514-222-1745

Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux du Centre-Sud-de-l'île-de-Montréal
Québec