

EXIGENCES DE FACTURATION

N°	Exigences	Précisions		
1	Nom légal de l'entreprise	Il s'agit du nom officiel ou du nom commercial en vigueur au : <ul style="list-style-type: none"> • Registre des entreprises du Québec (REQ) • Registre de la TPS/TVH • Fichier de la TVQ 		
2	Numéro de bon de commande	À inscrire obligatoirement sur la facture lorsqu'il est fourni par le CCSMTL		
3	Numéro de la facture	Numéro de la facture inscrit par le fournisseur		
4	Date de facturation	Date d'émission de la facture		
5	Numéro d'inscription de chaque taxe	Numéros de TPS et de TVQ du fournisseur.		
6	Nom et adresse de l'entité facturée	Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux du Centre-Sud-de-l'Île-de-Montréal (CCSMTL) 1560, rue Sherbrooke Est, Montréal, Qc, H2L 4M1 Le nom d'un service ou d'un individu indiqué seul n'est pas accepté comme nom de l'entité facturée		
7	Site/installation du CCSMTL	Préciser le nom et l'adresse du site pour lequel le service a été rendu ou le bien vendu/livré		
8	Nom et prénom du gestionnaire du CCSMTL	OBLIGATOIRE d'inscrire le nom du gestionnaire qui a soumis la commande de service		
9	Adresse de livraison	Lieu de livraison ou de prestation du service tel qu'indiqué sur le bon de commande. Préciser le nom et l'adresse du site		
10	Détails de facturation	<table border="0"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> Articles facturés <ul style="list-style-type: none"> • Description • Quantité • Prix unitaire • Montant </td> <td style="vertical-align: top;"> Services rendus <ul style="list-style-type: none"> • Date de la prestation de services • Description • Nombre d'heures facturées • Tarif horaire ou forfait • Montant </td> </tr> </table>	Articles facturés <ul style="list-style-type: none"> • Description • Quantité • Prix unitaire • Montant 	Services rendus <ul style="list-style-type: none"> • Date de la prestation de services • Description • Nombre d'heures facturées • Tarif horaire ou forfait • Montant
Articles facturés <ul style="list-style-type: none"> • Description • Quantité • Prix unitaire • Montant 	Services rendus <ul style="list-style-type: none"> • Date de la prestation de services • Description • Nombre d'heures facturées • Tarif horaire ou forfait • Montant 			
11	Montant de chaque taxe applicable	Le montant de chaque taxe doit être inscrit séparément		
12	Montant total de la facture	Ce montant doit inclure les taxes applicables		
13	Acheminement des factures	<p>Une fois les services rendus, les factures de service doivent être acheminées directement au gestionnaire requérant.</p> <p>Les factures de bien doivent être transmises par courriel aux adresses ci-dessous, selon la première lettre du nom du fournisseur ou selon le type de fournisseur:</p> <p><i>Les articles (le, la, les, l') ne doivent pas être considérés dans l'attribution des lettres. Les compagnies (1235-4241 Québec Inc.) sont classées dans la lettre « Q », et les Canada Inc., dans la lettre « C ».</i></p> <p>cp1.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca pour les lettres A à C cp2.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca pour les lettres D à J cp3.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca pour les lettres K à O cp4.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca pour les lettres P à S cp5.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca pour les lettres T à Z</p> <p>cp6.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca pour les honoraires de médecins, primes, cliniques IVG, frais accessoires cp7.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca pour la Main-d'œuvre indépendante cp8.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca pour Hydro-Québec, Énergir (Gaz Métro), Bell, Rogers, Vidéotron cp9.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca pour la Direction de l'enseignement universitaire et de la recherche (DEUR) cp10.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca pour les projets d'immobilisation/construction</p> <p>Chaque facture doit être mise en pièce jointe et doit être en format PDF; Les documents justificatifs d'une facture doivent être dans la même pièce jointe que celle-ci.</p>		
14	Paiement par dépôt direct	Pour diminuer les délais de paiement, nous encourageons fortement les fournisseurs du CCSMTL à adopter le paiement par transfert électronique de fonds (TEF). Nous vous demandons de compléter le formulaire prévu à cet effet (voir en annexe).		
15	Note de crédit	Les informations devant être inscrites sur la note de crédit : <ul style="list-style-type: none"> • La mention « note de crédit » • Le numéro de la facture originale en référence 		